

DIJONBÜRO

PRAKTIKUM IM PARTNERLAND

Guide für B.Ed. und B.A.

Stand 2026



Leitfaden Praktikum im Partnerland

Dieser Leitfaden für das Praktikum im Partnerland soll den Studierenden des *Cursus Intégré* als Hilfe im Studienalltag dienen. Die vorliegenden Informationen decken nicht alle Aspekte des Studiums ab! Bitte lesen Sie gründlich unsere Webseite www.dijon.uni-mainz.de und zögern Sie nicht, sich bei Fragen an das Dijonbüro zu wenden.

Alle Angaben sind ohne Gewähr.

Grundsätzliches

Sowohl im integrierten fachwissenschaftlichen als auch lehramtsbezogenen Bachelorstudien-gang ist ein verpflichtendes Praktikum im Partnerland vorgesehen, wenn die Studierenden von der Deutsch-Französischen Hochschule (DFH) gefördert werden. Das Praktikum im Partnerland ist eine der Voraussetzungen für die Förderung der DFH.

Im Bachelor of Education kann ggf. ein Orientierendes Praktikum im Rahmen des Lehramtsstudiums aus Frankreich anerkannt werden. Dieses Praktikum muss nach rheinland-pfälzischen Vorgaben absolviert werden, über die sich die Studierenden vor dem im Partnerland absolvier-ten Praktikum – am besten im Laufe des ersten Semesters – informieren müssen. Die An-sprechpartnerin ist Frau Katharina Graf (studienbuero-biwi@uni-mainz.de) vom Studienbüro Bildungswissenschaften.



Hinweis: Bei der Vermittlung von Praktika kann das *Maison Rhénanie-Palatinat* in Dijon gegen eine geringe Gebühr unterstützen (besonders interessant für B.A.-Studierende).

Finanzielle Förderung

Eine Bedingung für den Erhalt der Mobilitätsbeihilfe von der DFH ist das Absolvieren eines Praktikums im Partnerland, d.h. in Frankreich oder in einem frankophonen Land. Das Praktikum muss dabei mindestens 3 Wochen (15 Arbeitstage) umfassen.

Das Praktikum im Partnerland kann gefördert werden

- unabhängig von der Nationalität und/oder der Muttersprache des Praktikanten
- unabhängig von der Nationalität und Sprache des Praktikumsgebers

Die einzige von der DFH genehmigte Stelle für ein „Praktikum im Partnerland“ außerhalb von Frankreich oder einem frankophonen Land ist die französische Botschaft oder das französische Konsulat. Das DFJW, Instituts Français in Deutschland o.ä. gelten daher nicht als Praktikum im Partnerland.



Hinweis: Wenn das Praktikum außerhalb des von der DFH geförderten Zeitraums liegt (beispielsweise nach dem 5. Semester), kann eine Förderung für den Praktikumszeit-raum beantragt werden. In diesem Fall wenden Sie sich bitte rechtzeitig beim Dijonbüro.

Praktikum im B.Ed.

Allgemeines

In den ersten beiden Studienjahren des Bachelorstudiums sollen **zwei Orientierende Praktika** (OP 1 und OP 2) absolviert werden. Hierbei ist eine wichtige Voraussetzung, dass sie an verschiedenen Schularten durchgeführten werden, aber nicht an einer Schule, die Sie als Schüler*in selbst besucht haben. Eines oder beide OP können an einem außerschulischen Lern- oder Ausbildungsort oder im Ausland absolviert werden. Den Studierenden des *Cursus Intégré* wird empfohlen, das erste Praktikum in der vorlesungsfreien Zeit zwischen dem ersten und dem zweiten Semester abzuleisten und das zweite Praktikum nach dem vierten oder fünften Semester im Partnerland zu machen. Hierbei ist zu beachten, dass vor dem OP 2 eine **Vorbereitungsveranstaltung (VV)** besucht werden muss.

Alle relevanten Informationen und Hinweise hierzu finden sich auf der Website des [Zentrums für Lehrerbildung](#) sowie in der [Praktikumsanleitung für Studierende](#) des Landes Rheinland-Pfalz.

Orientierendes Praktikum 1 (OP 1)

Alle Schulpraktika werden über die Plattform <http://www.schulpraktika.rlp.de/> gebucht. Es soll ein Schulpraktikum an einer Schwerpunktschule absolviert werden. Daher belegen Sie das erste Orientierende Praktikum im besten Fall an einer Schwerpunktschule (die Angabe kann direkt bei der Schulpraktikumssuche im Portal angegeben werden). Anerkannte Praktika (also auch ein anerkanntes Schulpraktikum aus dem Partnerland) können nicht als Praktika an einer Schwerpunktschule anerkannt werden.

Vorbereitungsveranstaltung (VV)

Spätestens vor der Absolvierung des OP 2 muss eine Vorbereitungsveranstaltung besucht werden. Diese findet am Ende der Vorlesungs- bzw. zu Beginn der vorlesungsfreien Zeit statt und muss ebenfalls über die Plattform <http://www.schulpraktika.rlp.de/> gebucht werden. Um Fahrtwege zu vermeiden, wird den Studierenden des *Cursus Intégré* empfohlen, die Vorbereitungsveranstaltung nach dem ersten oder zweiten Semester zu buchen. Weitere Informationen finden sich in der [Praktikumsanleitung](#) unter Punkt 6.

Orientierendes Praktikum 2 (OP 2)

1. Studierende des cursus intégré absolvieren i.d.R. das zweite OP im Partnerland und lassen sich dieses als Voraussetzung für die DFH und als OP2 an der JGU anerkennen. Das Praktikum im Partnerland kann aber natürlich auch das OP1 sein. Die Anerkennung eines OP muss bereits im Voraus (!!) mit Frau Graf vom Studienbüro Bildungswissenschaften abgesprochen werden. Die Anerkennung eines Praktikums außerhalb von Rheinland-Pfalz und des Saarlandes setzt voraus, dass die Vorgaben der Landesverordnung (§§ 8 und 9) und der Anlage 2 (Praktikumsbestimmungen)

sinngemäß Anwendung finden. Der bzw. die Leiter*in des Praktikums muss bestätigen, dass folgende Vorgaben und Hinweise für die Ausgestaltung und Bewertung der Praktikumsleistungen maßgeblich waren:

- a. [Bachelorprüfungsordnung der Universität](#) (s. insbesondere §6)
- b. [Landesverordnung von Rheinland-Pfalz über die erste Staatsprüfung für Lehrämter nach Abschluss der Hochschulprüfungen lehramtsbezogener Bachelor- und Masterstudiengänge](#) (insb. Teil 3, S. 6)
- c. [Praktikumsbestimmungen](#)
- d. [Die jeweils vorgegebene Praktikumsanleitung für Studierende](#)
- e. [Handreichung für Lehrer*innen zur Bewertung der Studierenden in den Orientierenden Praktika](#)
- f. [Formular für die Bescheinigung über die Teilnahme an einem Schulpraktikum außerhalb von Rheinland-Pfalz und dem Saarland](#)

Diese Unterlagen sowie das entsprechende Formular für die Bescheinigung haben die Studierenden vor Beginn des Praktikums der Schulleitung vorzulegen.

2. Nach formloser schriftlicher Zustimmung der Schule zur Durchführung der OP gemäß den rheinland-pfälzischen Bedingungen, meldet der bzw. die Studierende das Praktikum im jeweiligen Buchungszeitraum (spätestens drei Wochen vor Vorlesungsbeginn des Folgesemesters) auf der Plattform <http://schulpraktika.rlp.de/gehezu/startseite.html> an.
3. Nach Absolvierung des Praktikums sendet der bzw. die Studierende die [Bescheinigung über die Teilnahme an einem Schulpraktikum außerhalb von Rheinland-Pfalz](#) sowie den [Nachweis über das Beratungsgespräch](#) an das Hochschulprüfungsamt für das Lehramt (HPL). Hierfür wird das Original und eine Kopie der Bescheinigung benötigt.

Zu beachten: Hier ausgegebene Informationen zur Anerkennung eines OP sind ohne Gewähr! Genaue Informationen zur Anerkennung eines OP werden von Frau Graf verschickt. Diese sind zu beachten.

Anforderungen und Praktikumsleistungen

Die Praktikumsanleitung für Studierende schreibt unter Punkt 7 folgende Anforderungen und Praktikumsleistungen vor:

- 1) Unterrichtsteilnahme (Hospitation)
- 2) Schriftliche Ausarbeitungen: 3 Aufgaben (in beiden OP insgesamt 6), Darstellung und Planung einer Unterrichtsstunde (in beiden OP insgesamt 2)
Dokumentation im [Praktikumsbuch](#)
- 3) Planung und Durchführung von mindestens 2 Unterrichtsstunden

Convention de stage

Bei der Absolvierung eines Praktikums in Frankreich ist ein Praktikumsvertrag, die sogenannte *convention de stage*, üblich. Es handelt sich um einen Vertrag zwischen dem bzw. der Praktikant*in, der Praktikumsstelle sowie der Universität oder Hochschule.

Die entsprechende Website der [Université Bourgogne Europe](#) gibt einen Überblick sowie eine Anleitung bezüglich der Erstellung der *convention de stage*.

Insbesondere bei einer Absolvierung des OP in einer anderen Stadt als Dijon muss beachtet werden, dass die Unterschrift der Praktikumsleitung in dreifacher Ausfertigung im Original vorliegen muss. Hierfür muss eine Verzögerung durch den Postversand eingeplant werden. Zudem muss die Unterschrift eines Verantwortlichen der UBE erfolgen, auch hierfür sollte mindestens eine Woche eingeplant werden. Es ist daher empfehlenswert, die Bewerbung und die Erstellung der *convention de stage* bereits spätestens Anfang des 4. bzw. 5. Semesters anzugehen.

Zeitplan (Muster)

Es handelt sich hier lediglich um einen Vorschlag. Gerade für Studierende, die nach dem ersten Semester einen Ferienkurs in Latein belegen, kann ein anderer zeitlicher Ablauf sinnvoll sein.

Nach Semester 1	Buchung und Absolvierung OP 1 (am besten an einer Schwerpunktschule)
Nach Semester 1 oder 2	Buchung und Absolvierung Vorbereitungsveranstaltung (VV)
Semester 4 oder 5	schriftliche Bewerbung bei einer französischen Schule
Semester 4 oder 5	Erstellung der <i>convention de stage</i>
Semester 4 oder 5	Anmeldung des Praktikums auf der Plattform (http://schulpraktika.rlp.de/gehezu/startseite.html)
Nach OP 2	Original und Kopie der Bescheinigung über das OP 2 und des Beratungsgesprächs an das HPL (Kopie und Original + frankierter Umschlag)
Nach OP 1 oder OP 2	Teilnahme CCT-Tour 2

Schulen in Dijon

Die folgende Auflistung von Grundschulen und weiterführenden Schulen ist nicht vollständig, gibt aber einen ersten Überblick über mögliche Praktikumsstellen.

Die in diesem Leitfaden genannten Organisationen und Einrichtungen stellen eine unverbindliche Auswahl potenzieller Praktikumsgeber dar. Sie dienen lediglich der Orientierung und erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit oder Aktualität. Es kann nicht garantiert werden, dass die genannten Einrichtungen Praktikumsplätze zur Verfügung stellen oder Bewerbungen annehmen. Studierende sind selbst dafür verantwortlich, sich um einen Praktikumsplatz zu bemühen.

Ecoles élémentaires in Dijon

Ecole élémentaire Nord	118, rue de la Préfecture 21000 DIJON	03-80-73-37-44
Ecole élémentaire Plein air	9, rue de la Motte Giron 21000 DIJON	03-80-41-08-22
Ecole élémentaire Tivoli	44-46, rue de Tivoli 21000 DIJON	03-80-30-34-86
Ecole élémentaire Trémouille	18, boulevard de la Trémouille 21000 DIJON	03-80-73-18-35
Ecole élémentaire Baudelaire	avenue Charles Baudelaire 21000 DIJON	
Ecole élémentaire Clémenceau	20, rue André Malraux 21000 DIJON	03-80-73-13-10
Ecole élémentaire Devosge	67, rue Devosge 21000 DIJON	03-80-73-20-04
Ecole élémentaire Les Marmuzots	76, rue des Marmuzots 21000 DIJON	03-80-58-02-86
Ecole élémentaire Les Hauts de Montachapet	allée Darius Milhaud 21000 DIJON	03-80-58-01-86
Ecole élémentaire Petits citeaux	7, rue Daubenton 21000 DIJON	03-80-41-25-88

K.L

Vgl. : <http://lionel.durupt.free.fr/EtablissementsScolairesDijon.html#elementaires>

Collège André Malraux

- <https://clg-amalraux-dijon.eclat-bfc.fr/>
- 4 boulevard Albert Einstein
21000 DIJON
- Téléphone : 03 80 74 93 40+

Collège les Lentillères

- <https://clg-leslentilleres-dijon.eclat-bfc.fr/>
- Mme Laurence BOURSE
18 boulevard Robert Schuman 21000 DIJON
Téléphone : 03 80 68 81 81

- ce.0211150L@ac-dijon.fr

Collège Jean-Rostand (Quetigny)

- <https://clg-jrostand-quetigny.eclat-bfc.fr/>
- 8 rue des Vergers
21800 QUETIGNY
- Téléphone : 03 80 46 32 63
- Mail : 0211477s@ac-dijon.fr

Collège Saint-François de Sales

- <https://stfrancoisdesales.com/notre-college/>
- 20, Avenue Docteur Desfrancois – 6, Place Cardinal Garrone
73025 Chambéry Cedex
- Téléphone : 04 79 33 07 26

Collège Champollion

- <https://clg-ifchampollion-dijon.eclat-bfc.fr/>
- 15 rue Castelnau
21000 DIJON
- Téléphone : 03 80 71 55 85
- Mail: ce.0210024M@ac-dijon.fr

Lycée Carnot

- <https://citescocarnot.ac-dijon.fr/>
- 16 Bd Thiers, 21000 Dijon
- téléphone: 03 80 68 63 00 (accueil)
- mail: 0210015c@ac-dijon.fr

Lycée Agricole Olivier de Serres

- <https://epl.aubenas.educagri.fr/>
- BP 150 - Quartier Saint-Martin
07205 AUBENAS
- Téléphone : 04 75 35 17 55

Lycée Jean-Marc Boivin

- <https://lyc-jmboivin-chevigny-saint-sauveur.eclat-bfc.fr/>
- 4 bis Route de Dijon
21800 CHEVIGNY-SAINT-SAUVEUR
- Téléphone : 03 80 48 15 80
- Mit dem Auto zu erreichen

Lycée Simone Weil

- <https://www.lycee-simoneweil-dijon.org/>
- 1 Rue Pelletier de Chambure
21000 Dijon
- Téléphone : 03 80 63 04 80

Praktikum im B.A.

Anerkennung der Leistung gemäß der Prüfungsordnung

Damit das Praktikum im Partnerland als Leistung für die Prüfungsordnung im Bachelor of Arts anerkannt werden kann, müssen die fachspezifischen Praktikumsbestimmungen eingehalten werden, die in der jeweiligen [Kernfach-Prüfungsordnung](#) beschrieben werden. Falls es gewichtige Gründe dafür gibt, dass das gefundene Praktikum von diesen Bestimmungen abweicht, muss vorher mit dem Dijonbüro Rücksprache gehalten werden. Zu beachten ist, dass ein Praktikum im B.A. ggf. mindestens vier Wochen (und nicht mindestens nur drei Wochen) in Vollzeit absolviert werden muss.

Um dieses Praktikum anerkennen zu lassen, ist dem Studienbüro Dijon eine Praktikumsbestätigung des Praktikumsgebers vorzulegen. Dabei wird auf die Prüfungsordnung, § 5 Abs. 11, verwiesen: „Die aktive Teilnahme ist von der ausbildenden Einrichtung zu bescheinigen. Die Bescheinigung muss die Bezeichnung der Einrichtung, Angaben zur Person (Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Matrikelnummer) sowie die Art und Dauer der Tätigkeit enthalten“. Bitte weisen Sie darauf hin, dass in der Bestätigung ersichtlich sein muss, dass das Praktikum mindestens drei bzw. vier Wochen in Vollzeit absolviert wurde.

Über das Praktikum ist von der Praktikantin oder dem Praktikanten ein Praktikumsbericht zu erstellen. Dieses muss im Rahmen der Interkulturellen Reflexion verfasst werden (vgl. [Deutsch-Französisches Modul / Module franco-allemand | Deutsch-Französische Studiengänge Mainz-Dijon](#)). In wenigen Fällen muss der Praktikumsbericht schon beim Abschließen des Praktikums abgegeben werden – hierzu werden die betroffenen Studierenden gesondert informiert.

Convention de stage

Bei der Absolvierung eines Praktikums in Frankreich ist ein Praktikumsvertrag, die sogenannte *convention de stage*, üblich. Es handelt sich um einen Vertrag zwischen dem bzw. der Praktikant*in, der Praktikumsstelle sowie der Universität oder Hochschule.

Die entsprechende Website der [Université Bourgogne Europe](#) gibt einen Überblick sowie eine Anleitung bezüglich der Erstellung der *convention de stage*. Auch die JGU stellt eine [Vorlage](#) hierfür zur Verfügung.

Praktikumsstellen

Unterstützung bei und Angebote rund um die Praktikumssuche:

- [Haus Burgund](#) (Praktikumsvermittlung)
- [Maison Rhénanie Palatinat](#) (Praktikumsvermittlung)
- Praktikumsangebote über die [Mailingliste des Dijonbüros](#)
 - Informationen bezüglich Praktikums- und Jobangeboten
- [Praktikumsratgeber](#) von *Frontaliers Grand Est*
 - Allgemeine Informationen zur Praktikumssuche

- [EU-ServicePoint der JGU](#)
 - Linkliste für hilfreiche Portale
- [Offres d'emploi Dijon](#)
 - Jobsuche in Dijon
- [FORTHEM](#)
- [Deutscher Akademischer Austauschdienst \(DAAD\)](#)

Die in diesem Leitfaden genannten Organisationen und Einrichtungen stellen eine unverbindliche Auswahl potenzieller Praktikumsgeber dar. Sie dienen lediglich der Orientierung und erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit oder Aktualität. Es kann nicht garantiert werden, dass die genannten Einrichtungen Praktikumsplätze zur Verfügung stellen oder Bewerbungen annehmen. Studierende sind selbst dafür verantwortlich, sich um einen Praktikumsplatz zu bemühen. Der Praktikumsplatz ist in jedem Fall vor Antritt mit dem Dijonbüro abzustimmen und bedarf deren Genehmigung.

Bibliotheken und Buchhandlungen

- [Bibliotheken in Dijon](#)
- Englischsprachige Buchhandlungen und Bibliotheken
 - Buchhandlung [Burgundy Bookwork](#) (Dijon)
 - [American Library in Paris](#)

Tourismus

- [Office de tourisme Dijon](#)
- [Office de tourisme Beaune](#)

Politische Einrichtungen

- [U.S. Embassy & Consulates in France](#)
- [Auswärtiges Amt](#)

Historische Institute und Archive

- [Deutsches historisches Institut Paris \(DHIP\)](#) (Praktikumsstellen in der Bibliothek, Verwaltung und Forschung)
- [Deutsches Forum für Kunstgeschichte \(DFK\)](#)

- [Archive der Côte d'Or](#)

Kulturelle Einrichtungen

- [Théâtre Dijon Bourgogne](#)
- <https://dijon360.com/loisirs/theatres/>
- [Opéra Dijon](#)
- [Maison de l'Europe en Bourgogne-Franche-Comté](#)
- [Association Bourguignonne Culturelle](#)
- [Museen in Dijon](#)
- [Centre Européen Robert Schuman](#)
- Goethe Institute
 - [Goethe Institut Paris](#)
 - [Goethe Institut Lyon](#)
 - [Goethe Institut Toulouse](#)
 - [Goethe Institut Marseille](#)
 - [Goethe Institut Nancy](#)
- [Centre Culturel Canadien](#) (Paris)
- [Centre Jacques Cartier](#) (Lyon)

Zeitungen und Verlage

- Zeitung [Le Bien public](#)
- Zeitung [Dijon l'Hebdo](#)
- Zeitung [Le Monde](#)
- Radio <https://onlineradiobox.com/fr/Dijon>
- Verlag [Édisen - Maison d'édition Dijon et Bourg-en-Bresse](#)
- Liste mit [Verlagen in Lyon](#)

Werbung oder Öffentlichkeitsarbeit

- [kosmogram](#) (agence de communication et de marketing digital à Dijon)
- [Symetris](#) (institut d'études marketing)
- [Heymann Associés](#): Agence de communication culturelle